

Rolle: Ausfalltermin-Ersteller/-in kann institutseigene semesterabhängige Veranstaltungen mit den Status „in Bearbeitung“ und „freigegeben“ eingeschränkt bearbeiten. Die Rolle kann Grunddaten, Texte, Dozenten und Ausfalltermine bearbeiten sowie Parallelgruppen ausfallen oder löschen lassen.

1. Anmelden und Ausfalltermine suchen

The screenshot shows the TU-Connect web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Lehrorganisation', 'Studienangebot', 'Organisation', and 'Service'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Startseite > Lehrorganisation > Veranstaltungen > Ausfalltermine bearbeiten'. The main content area is titled 'Ausfalltermine bearbeiten' and contains a search form with the following fields: 'Nachname', '(erster) Vorname', and 'Organisationseinheit'. A 'Suchen' button is located at the bottom left of the search form. Red numbers 1 through 6 are overlaid on the screenshot to indicate the steps: 1 points to the user profile dropdown in the top right; 2 points to the breadcrumb trail; 3 points to the 'Nachname' input field; 4 points to the 'Organisationseinheit' dropdown menu; 5 points to the 'Suchen' button; and 6 points to the search help link 'Hilfe zur Suche'.

- (1) Anmelden in TU-Connect und Rolle „Ausfalltermin-Ersteller/-in“ auswählen
- (2) Dorthin navigieren: Lehrorganisation > Veranstaltungen > Ausfalltermine bearbeiten
- (3) Dozentennamen eingeben
- (4) und/oder Organisationseinheit (OE) eingeben zum Eingrenzen der Suche
- (5) Suchen-Button betätigen
- (6) Hilfe finden Sie unter: Service > Dokumentation und Hilfe > Z.B. unter 7. Glossar fachlicher Begriffe

2. Zeitraum für die Bearbeitung der Ausfalltermine eingeben

The screenshot shows the 'Ausfalltermine bearbeiten für angegebenen Dozenten' form. The 'Zeitraum' section contains two date input fields: '* Datum von' with the value '24.10.2023' and '* Datum bis' with the value '26.10.2023'. A red number 1 is overlaid on the date range. Below the date range, there is a search button labeled 'Veranstaltungen suchen' with a magnifying glass icon. A red number 2 is overlaid on this button.

- (1) Datum für den gesuchten Zeitraum eingeben
- (2) „Veranstaltungen suchen“ anklicken

3. Terminsatz eingeben

Startseite | Lehrorganisation | Studienangebot | Organisation | Service

DataDictionary bearbeiten | Erweiterte Informationen anzeigen

Sie sind hier: Startseite > Lehrorganisation > Veranstaltungen > Ausfalltermine bearbeiten

Ausfalltermine bearbeiten für [Name]

Zeitraum

* Datum von: 24.10.2023 * Datum bis: 26.10.2023

Veranstaltungen suchen

Veranstaltungstermine von Dröder, Klaus zwischen 24.10.2023 und 26.10.2023

Auswahl	Wochentag	Datum	Von	Bis	Veranstaltung	Nummer	Veranstaltungsart	Dozenten/Dozentinnen
<input checked="" type="checkbox"/>	Di	24.10.2023	13:15	14:45	Produktionstechnik für die Elektromobilität	2522074	Vorlesung	[Name]
<input checked="" type="checkbox"/>	Mi	25.10.2023	11:30	12:15	Automatisierung von industriellen Fertigungsprozessen	2522088	Übung	[Name]
<input checked="" type="checkbox"/>	Mi	25.10.2023	09:45	11:15	Automatisierung von industriellen Fertigungsprozessen	2522087	Vorlesung	[Name]
<input checked="" type="checkbox"/>	Mi	25.10.2023	13:15	14:45	Produktionstechnik für die Luft- und Raumfahrttechnik	2522068	Übung	[Name]

Bemerkung: [Textfeld]

Termin ausfallen lassen

- (1) voreingestellte Auswahl ändern auf Termine, die ausfallen sollen
- (2) Eingabe einer Bemerkung möglich
- (3) „Termin ausfallen lassen“ anklicken

4. Ausfalltermine löschen

Ausfallende Veranstaltungstermine von [Name] zwischen 24.10.2023 und 26.10.2023

Auswahl	Ausfalltermin	Veranstaltung	Nummer	Veranstaltungsart	Bemerkung
<input type="checkbox"/>	25.10.2023	Automatisierung von industriellen Fertigungsprozessen	2522087	Vorlesung	Dienstreise

Ausfalltermine löschen

- (1) Veranstaltung auswählen
- (2) „Ausfalltermine löschen“ anklicken



➔ **ACHTUNG:** Bitte den **Hinweis beachten!** Dieser erscheint nur, wenn vorab eine Raumzuweisung für den Ausfalltermin bestand. Diese muss bei dem nun wieder stattfindenden Termin **erneut** durchgeführt werden!

5. Einzelnen Termin in der Terminserie ausfallen lassen

Semesterplanung

Semesterabhängige Veranstaltungen **Termine & Räume** Zeiträume Module / Studiengänge Texte für alle Parallelgruppen Externe Systeme Links

Neuen Termin anlegen Terminserie(n) bearbeiten

1. Parallelgruppe: Automatisierung von industriellen Fertigungsprozessen

Max. Tn.: 60 | SWS: 2 | Lehrsprache: deutsch Verantwortliche/r

Konflikte	Tag	Uhrzeit von / bis	Terminserie	Erw. Tn.	Raum	Anfragestatus	Durchführende/r	Aktionen
	Mi	09:45 - 11:15	wöchentlich (14 Einzeltermine, 2 Ausfalltermine) 25.10.2023 - 07.02.2024		4203.03.320			
	Mi	09:45 - 11:15	25.10.2023		4203.03.320			1
	Mi	09:45 - 11:15	01.11.2023		4203.03.320			
	Mi	09:45 - 11:15	08.11.2023		4203.03.320			

(1) Icon „Termin ausfallen lassen“ anklicken

Termin ausfallen lassen

Automatisierung von industriellen Fertigungsprozessen | 2522087 | Vorlesung | 1.
Parallelgruppe | Mi, 25.10.23 von 09:45 - 11:15

Grund

2

3

(2) Angabe eines Grundes möglich

(3) Speicher-Button drücken

6. Ausfalltermin im Terminsatz rückgängig machen

Semesterplanung

Semesterabhängige Veranstaltungen **Termine & Räume** Zeiträume Module / Studiengänge Texte für alle Parallelgruppen Externe Systeme Links

Neuen Termin anlegen Terminserie(n) bearbeiten

1. Parallelgruppe: Automatisierung von industriellen Fertigungsprozessen

Max. Tn.: 60 | SWS: 2 | Lehrsprache: deutsch Verantwortliche/r

Konflikte	Tag	Uhrzeit von / bis	Terminserie	Erw. Tn.	Raum	Anfragestatus	Durchführende/r	Aktionen
	Mi	09:45 - 11:15	wöchentlich (13 Einzeltermine, 3 Ausfalltermine) 25.10.2023 - 07.02.2024		4203.03.320			1
	Mi	09:45 - 11:15	25.10.2023 Grund: Dienstreise					
	Mi	09:45 - 11:15	01.11.2023		4203.03.320			
	Mi	09:45 - 11:15	08.11.2023		4203.03.320			

(1) Icon „Einzeltermin findet statt“ anklicken

Semesterplanung

Semesterabhängige Veranstaltungen Termine & Räume Zeitraum eine Systeme Links

Neuen Termin anlegen | Terminserie(n) bearbeiten

1. Parallelgruppe: Automatisierung von industriellen Fertigung
Max. Tn.: 60 | SWS: 2 | Lehrsprache: deutsch

Konflikte	Tag	Uhrzeit von / bis	Terminserie	Fragestatus	Durchführende/r	Aktionen
	Mi	09:45 - 11:15	wochent			
	Mi	09:45 - 11:15				
	Mi	09:45 - 11:15				
	Mi	09:45 - 11:15	08.11.20		4203.03.320	
	Mi	09:45 - 11:15	15.11.2023		4203.03.320	

Verantwortliche/r: [User]

Bestätigung: Termin findet wieder statt. Schließen (ESC)

Warnung: Der Ausfalltermin wurde zurückgenommen. Bitte beachten Sie, dass Sie die Raumplanung für diesen Termin erneut durchführen müssen. Schließen (ESC)



ACHTUNG: Bitte die **Warnung beachten!** Bestand vorab eine Raumzuweisung für den Ausfalltermin, muss diese bei dem nun wieder stattfindenden Termin **erneut** durchgeführt werden!